

2017학년도 추가 3차 모집요강

Contents

I 전형별 모집인원	1
II 추가모집 주요사항	1
III 전형일정	2
IV 세부전형 안내	3
1. 수능위주 - 수능우수자전형	3
V 수능반영방법	5
VI 지원자 유의사항	5
VII 등록 및 환불안내	7
IX 전형료	8
X 학사안내	9

I 전형별 모집인원

□ 충청캠퍼스

단과대학	학부(계열)	모집학과(전공)	수능위주(정원내)
			수능우수자
사회과학대학	인문	한국어학전공	4
	복지	사회복지학전공	4
		아동보육학전공	
건강바이오 대학	뷰티산업	화장품과학전공	7
		뷰티케어전공	
합계			15

□ 고양캠퍼스

단과대학	학부(계열)	모집학과(전공)	수능위주(정원내)
			수능우수자
공과 대학	IT	게임소프트웨어학과	1
		전기전자공학과	1
합계			2

II 추가모집 주요사항

1. 대학수학능력시험 반영방법(수능 백분위 활용)

가. 국어, 영어, 수학과목 중 상위 2과목과 사회/과학/직업 탐구영역 상위 1과목의 평균값을 본 대학교 반영점수 기준에 의해 반영함(선택 반영과목이 없는 경우 해당 반영과목은 0점으로 처리함)

단, 간호학과, 물리치료학과는 사회/과학 탐구영역 중 1개영역의 2과목을 반영함

나. 2017학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원 가능함

2. 대학수학능력시험 백분위 반영점수

수능백분위	반영점수	수능백분위	반영점수
95.00 ~ 100	1000	45.00 ~ 49.99	500
90.00 ~ 94.99	950	40.00 ~ 44.99	450
85.00 ~ 89.99	900	35.00 ~ 39.99	400
80.00 ~ 84.99	850	30.00 ~ 34.99	350
75.00 ~ 79.99	800	25.00 ~ 29.99	300
70.00 ~ 74.99	750	20.00 ~ 24.99	250
65.00 ~ 69.99	700	15.00 ~ 19.99	200
60.00 ~ 64.99	650	10.00 ~ 14.99	150
55.00 ~ 59.99	600	0 ~ 9.99	100
50.00 ~ 54.99	550	미응시자	50

3. 중복지원 가능여부

- 중복지원 불가



전형일정

□ 원서접수 : 2017. 2. 24(금) 09:00 ~ 25(토) 18:00까지

□ 서류제출

- 2017. 2. 25(토) 18:00까지(해당자에 한하며, 서류제출 마감일 도착분에 한함)

구분	전형일정	장소	비고
원서접수	2017. 2. 24(금) 09:00 ~ 25(토) 18:00 까지	인터넷	
서류제출	2017. 2. 25(토) 18:00까지 도착분에 한함	충청캠퍼스 입학과	
합격자발표	2017. 2. 25(토) 20:00 이후	- 본교 홈페이지 참조	
등록금납부	2017. 2. 26(일) 11:00까지	국민은행 개인별 가상계좌	

※ 외국계 고등학교 졸업자는 증빙서류를 포함하여 본 대학교(충청캠퍼스)에 방문하여 원서접수를 해야 함

※ 등록금고지서는 우편발송되지 않으며, 홈페이지에서 출력하여야 함

IV

세부전형 안내

수능위주 - 수능우수자전형

1. 모집학과 및 모집인원(17명)

구분	학부(계열)	모집학과(전공)	모집인원
충청캠퍼스	인문	한국어학전공	4
	복지	사회복지학전공	4
		아동보육학전공	
	뷰티산업	화장품과학전공	7
		뷰티케어전공	
	소계		15
고양캠퍼스	IT	게임소프트웨어학과	1
		전기전자공학과	1
	소계		2
총계			17

2. 지원자격

- 가. 2017년 2월 고등학교 졸업예정자 및 고등학교 졸업자
 나. 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
 다. **2017학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원가능**

3. 전형방법

전형요소	수능	전형총점
반영비율	100%	100%(1,000점)

4. 선발원칙

- 가. 수능영역별 반영비율에 의한 수능성적을 합산하여 본교 백분위 반영점수 순위로 최종합격자를 선발함
 나. 미등록충원을 위한 예비합격자는 결격자를 사정대상에서 제외하고, 전형총점 석차 순위로 예비번호를 부여하며, 합격자발표와 동시에 공고함

5. 전형일정

구분	기간	비고
원서접수	2017. 2. 24(금) 09:00 ~ 25(토) 18:00 까지	인터넷접수
서류제출	2017. 2. 25(토) 18:00까지 도착분에 한함	등기/방문접수(마감일 도착분에 한함)
최종합격자 발표	2017. 2. 25(토) 20:00 이후	입학홈페이지(http://www.joongbu.ac.kr/ipsi.do)

6. 제출서류

- 가. 입학원서(인터넷 접수자는 원서접수 시 입력된 전산자료를 활용하므로 별도제출 없음)
 나. 대학수학능력시험 응시자 : 수능성적증명서
 1) 온라인 제공 동의자 : 별도제출 없음
 2) 온라인 제공 비동의자 : 수능성적증명서 1부
 다. 대학수학능력시험 미응시자 : 학교생활기록부 또는 졸업(예정)증명서
 1) 학교생활기록부
 가) 온라인 제공 동의자 : 2012년 2월 이후 졸업자 및 2017년 2월 졸업예정자는 별도제출 없음
 나) 온라인 제공 비동의자(비대상교 포함) : 2011년 2월 이전 졸업자 및 비동의자(비대상교 포함)는 학생부

사본 1부를 원본대조필하여 제출하여야 함

2) 졸업(예정)증명서 : 서류제출 마감일까지 도착하여야 함

라. 검정고시출신자

1) 온라인 제공 동의자 : 별도 제출서류 없음

2) 온라인 제공 비동의자 : 검정고시 합격증명서 1부

마. 외국계고등학교 출신자 : 졸업(예정)증명서 각 1부

[아포스티유확인서 또는 해당국가 영사관에서 영사 확인(학력인정확인)을 받은 후 제출서류를

한국어로 번역·공증하여 본 대학교에 방문하여 제출하거나 등기우편으로 제출하여야 하며, 원서접수는 본 대학교(충청캠퍼스)에 직접 방문하여 접수하여야 함]

7. 동점자 처리기준

순위	항 목
1순위	수능 영어영역 백분위 순
2순위	수능 국어영역 백분위 순
3순위	수능 수학영역 백분위 순
4순위	수능 탐구영역 상위 1개과목 백분위 순

V

수능 반영방법

1. 대학수학능력시험 반영방법(수능 백분위 활용)

- 가. 국어, 영어, 수학과목 중 상위 2과목과 사회/과학/직업 탐구영역 상위 1과목의 평균값을 본 대학교 반영점수 기준에 의해 반영함(선택 반영영역의 백분위가 0점인 경우 해당영역의 점수는 0점으로 처리함)
단, 간호학과, 물리치료학과는 사회/과학 탐구영역 중 1개영역의 2과목을 반영함
- 나. 2017학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원 가능함

2. 대학수학능력시험 백분위 반영점수

수능백분위	반영점수	수능백분위	반영점수
95.00 ~ 100	1000	45.00 ~ 49.99	500
90.00 ~ 94.99	950	40.00 ~ 44.99	450
85.00 ~ 89.99	900	35.00 ~ 39.99	400
80.00 ~ 84.99	850	30.00 ~ 34.99	350
75.00 ~ 79.99	800	25.00 ~ 29.99	300
70.00 ~ 74.99	750	20.00 ~ 24.99	250
65.00 ~ 69.99	700	15.00 ~ 19.99	200
60.00 ~ 64.99	650	10.00 ~ 14.99	150
55.00 ~ 59.99	600	5.00 ~ 9.99	100
50.00 ~ 54.99	550	미응시자	40

VI

지원자 유의사항

1. 고등교육법 기본사항 유의사항(한국대학교육협의회)

가. 방법 및 복수지원(고등교육법시행령 제42조)

- 1) 수시모집대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 ‘추가모집’에 지원할 수 없음
- 2) 정시모집에 합격하고 등록(최초등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 ‘추가모집’에 지원할 수 없음(단, 추가모집 기간 전에 정시모집 등록을 포기한 자에 한하여 추가모집 지원 가능)

나. 이중등록 금지(고등교육법시행령 제42조)

- 1) 모집시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록확인예치금 납부 포함)하여야 함
- 2) 한국대학교육협의회는 개별 대학으로부터 관련 자료를 제출받아 이를 검색·분석하여 이중등록 금지를 위반한 자의 명단을 각 대학에 통보하고, 이를 통보받은 대학은 해당자의 입학을 지체 없이 무효로 함
- 3) 추가모집에 복수의 대학에 합격한 자는 1개 대학에만 등록하여야 함
 - 본 대학교 추가모집에서 2개 이상의 학과에 중복 합격한 경우 1개의 학과를 선택하여 등록하여야 함
- 4) 추가모집에서 합격한 대학에 이미 등록을 한 수험생이 타 대학의 추가모집에 충원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 선 등록한 대학을 포기한 후, 타 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함

다. 위반자에 대한 조치

모든 입학전형이 종료된 후 한국대학교육협의회 위반자검색시스템을 통하여 복수지원 및 이중등록 위반 사실이 적발될 경우 합격을 취소하고 입학은 무효로 함

2. 지원자 유의사항

가. 원서작성 시 유의사항

- 1) 원서접수 완료 후에는 변경 및 취소할 수 없으며, 제출한 서류의 반환이 불가함
- 2) 입학전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않음
- 3) 입학원서 작성 오류, 기재사항 누락, 본교에서 요구한 서류 미제출, 제출 서류의 내용미비 및 기타 수험생의 과오 등으로 인한 책임은 수험생 본인에게 있으며, 제출서류에 고의로 허위사실을 기재하거나 위조·조작한 경우 또는 중대한 결격사유가 발생한 경우 성적에 관계없이 불합격 처리함
- 4) 부정한 방법으로 지원하여 합격한 사실이 확인되거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 입학무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있음(상기의 사유로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 별표2의 반환기준에 준하여 반환)
- 5) 본 대학교 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원한 자는 입학이 취소된 날로부터 3년간 본 대학교에 지원할 수 없음
- 6) 합격자 중 졸업예정자가 2017년 2월에 졸업하지 못 할 경우 합격 또는 입학을 취소함
- 7) 간호학과 및 물리치료학과 지원자는 신체상 국가고시 지원결격사유 여부를 본인이 직접 확인하여야 하며, 국가고시 부적격 등의 결과는 본인이 책임져야 함
- 8) 기타 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 대학입학전형관리위원회에서 별도로 정함

3. 인터넷 원서접수

가. 원서접수기간 : 2017. 2. 24(금) ~ 25(토) 18:00까지

나. 원서접수절차

원서접수 사이트 접속	본 대학교 입학정보 홈페이지 접속 -> 입학원서 접수 대행기관 접속
회원가입 및 로그인	반드시 지원자 본인 명의로 회원가입(보호자 등 타인 아이디로 원서접수 불가) 후 로그인
원서작성 준비	모집요강 및 인터넷 원서접수 유의사항을 반드시 확인
입학원서 입력	전형유형, 모집학과, 개인 인적사항, 연락처 등을 정확히 기입
입력사항 확인	최종 작성 내용 확인(전형료 결제 후 입력사항 수정 및 원서접수 취소 불가)
전형료 결제	전형료 결제방법 중 선택하여 전형료 납부(전형료 결제 후 원서접수 취소 불가)
수험표 출력	접수완료 후 수험표 출력하여 확인 (면접 및 실기고사 해당자는 수험표를 출력하여 고사 당일 필히 지참)
서류 제출 [해당자]	- 제출기한: 전형별 제출기한 확인(마감일 도착분에 한함/주말방문접수 불가) - 제출방법: 등기우편 혹은 방문제출 ※ 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송(제출) (발송용 봉투표지는 인터넷 원서접수사이트에서 출력) - 등기우편 제출 주소 (우) 32713 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 입학홍보처 입학과 입시 담당자 앞

다. 원서접수시 유의사항

- 1) 본 대학교 동일전형 및 전형간 중복지원이 가능함
- 2) 지원자의 개인정보는 해당 입학전형에 활용되는 정보만을 수집하며, 수집된 정보는 입학 및 학사관련 업무 외 다른 용도로 사용하지 않음
- 3) 성명 및 주민등록번호는 주민등록상 기재된 내용과 같아야 하며, 주소나 전화번호가 변경된 경우에는 반드시 본 대학교 입학과(041-750-6807~9)에 통보해야 함
- 4) 제출서류가 사본(寫本)일 경우 발행기관장의 원본대조를 필한 서류만 인정함
- 5) 전형별 제출서류(해당자)는 반드시 본 대학교(충청캠퍼스) 입학과에 등기발송(제출 마감일까지 도착분에 한함) 또는 방문접수 하여야 하며, 기간 내 제출하지 않을 경우 불합격 처리함

라. 인터넷 원서접수 대행기관 문의전화

(주)진학어플라이
(<http://www.jinhakapply.com>) / ☎ 1544-7715

4. 합격자 발표/유의사항

가. 합격자 발표

- 1) 일시 : 2017. 2. 25(토) 19:00 이후
- 2) 방법 : 본 대학교 홈페이지(<http://www.joongbu.ac.kr>)에서 확인(개별통보 없음)

나. 충원합격자 발표

- 1) 최초합격자 중 미등록 및 등록포기 인원이 발생할 경우 충원합격 발표를 하며, 예비합격자 순으로 발표함
- 2) 충원합격자 발표는 본 대학교 홈페이지 및 개별통보 함

다. 등록방법

- 1) 합격증 및 등록금고지서 출력 : 본 대학교 홈페이지(<http://www.joongbu.ac.kr>)
- 2) 지정은행의 개인별 가상계좌에 납부

라. 합격자 유의사항

- 1) **최초합격자 및 충원합격자는 본 대학교 입학정보 홈페이지를 통해 수험생이 반드시 합격여부를 확인**해야 하며 미확인으로 인해 발생한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
- 2) 합격증명서 및 등록금고지서는 본 대학교 입학정보 홈페이지에서 출력함
- 3) 합격자의 미등록, 환불 등으로 발생하는 충원합격자는 예비 순위에 따라 선발함
- 4) 충원합격자 발표는 입학원서에 기재된 지원자의 전화번호로 통보하며, 연락처 기재 오류나 부재중으로 인한 연락두절 3회 이상일 경우 차순위자에게 승계되므로, 연락처 변경 시 본 대학교 입학과로 통보하여야 함

5. 기타 유의사항

가. 대학수학능력시험 응시계열과 관계없이 교차지원이 가능함

나. **2017학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원 가능함**

다. 지원자는 모집요강 및 지원자 유의사항을 반드시 숙지하여야 하며, 미숙지로 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

라. 합격자는 정해진 기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, 기한 내에 납부하지 않을 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여, 별도의 통보 없이 해당 합격을 취소함

마. 합격자 발표 등 전형일정은 상황에 따라 일부 변경될 수 있음

VII 등록 및 환불안내

1. 등록안내

- 가. 등 록
- 1) 추가모집에서 복수의 대학에 합격한 자는 1개의 대학에만 등록하여야 함
 - 2) 정시모집에 합격하고 등록(최초등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 ‘추가모집’에 지원할 수 없음
- 단, 추가모집 기간 전에 정시모집 등록을 포기한 자에 한하여 추가모집 지원 가능
- 3) 이중등록자는 확인 즉시 합격을 취소하며 재학 중이라도 입학허가를 취소함
 - 4) 추가모집에서 합격한 대학에 이미 등록을 한 자가 충원합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함

나. 등록금 납부

- 1) 추가모집 합격자의 합격증 및 각종 고지서는 본 대학교 홈페이지에서 다운받을 수 있음
- 2) 등록금 납부고지서를 출력하여 지정된 등록금 수납처에서 납부

구 분		등 록 기 간	등록금 수납처
정원내	합격자 등록	2017. 2. 26(일) 11:00까지	본 대학교(충청캠퍼스) 총무과, 및 국민은행 가상계좌

2. 등록금 환불

- 가. 관련근거 : 교육부령 제1호 “대학등록금에 관한 규칙”
- 나. 환불기준
- 본교에 합격 등록한 자가 환불시한내에 등록금 환불을 원할 경우 등록금 전액을 환불하되, 등록금 환불시한이 경과한 후의 등록금 환불에 대하여는 교육부령 제1호 “대학등록금에 관한 규칙”에 의거하여 환불함
- 다. 신청방법
- | | |
|---------------|--|
| 입학정보 홈페이지 접속 | 본 대학교 입학정보 홈페이지(http://www.joongbu.ac.kr/ipsi.do) |
| ▼ | |
| 신입생등록금환불신청 선택 | 개인 인적사항 및 환불계좌정보 입력 |
| ▼ | |
| 환불신청 완료 | 입학과 확인 후 환불신청 완료 |

라. 문의전화 : 입학과 041-750-6807-9, 총무과(경리) 041-750-6555

VIII

전형료

1. 전형료 안내

구 분		전형료(수수료)	계
정원내	수능우수자전형	5,000원	5,000원

- ※ 유의사항
- 전형료에는 인터넷접수대행 수수료(5,000원)가 포함된 금액임
 - 접수 완료(전형료 결제) 후 접수의 취소나 변경, 반환이 불가함

1. 신입생 특전

가. 최종등록자 전원에게 학업장려장학금을 지급함

나. 충청캠퍼스(금산) 추가모집 등록자 중 학생생활관(기숙사) 입사회망자는 기숙사 결원인원에 따라 배정

2. 장학금 제도

가. 교내장학금

구 분		장학명	장학금유형 및 수혜대상		장학내역	비 고
충청캠퍼스 신입생 전원 “학업장려장학금” 지급						
신 입 생 성 적 장 학 금	수시 · 정시	중 부 장학금	학생부성적(수시) 및 대학수학능력시험성적(정시)이 우수한 자		4년간 등록금 전액 및 생활관비 면제 도서비 월30만원	직전학기 평점평균 3.5이상 유지시 계속 지원
		수능우수 장학금	대학수학능력시험 성적이 우수한 자		2년간 등록금 전액 및 생활관비 면제	
		우수학생 추천장학금	학생부성적, 전공관련 전국대회수상자, 전공관련 자격증 소지자 중 학과교수 추천자		1학기등록금 전액	
		고교 추천장학금	충청캠퍼스 최종등록자 상위고교		1학기등록금 전액	
	수시	성 적 장학금	전체수석		2년간 등록금 전액 및 생활관비 면제	〃
			단과대학수석		1년간 등록금 전액 및 생활관비 면제	
			각 모집단위별	학과수석	등록금 일부	
		학과차석				
		학과장려				
		인재육성 장학금	대전 및 충남소재 고교출신으로 1, 2, 3학년(1학기) 학생부 성적이 우수한 자		1년간 등록금 전액	직전학기 평점평균 3.5이상 유지시 계속 지원
	정시	성 적 장학금	전체수석		4년간 등록금 전액 및 생활관비 면제	〃
			단과대학수석		1년간 등록금 전액 및 생활관비 면제	〃
			각 모집단위별	학과수석	등록금 일부	
		학과차석				
		학과장려				
인재육성 장학금	대전 및 충남소재 고교출신으로 대학수학능력시험 성적이 우수한 자		1년간 등록금 전액	직전학기 평점평균 3.5이상 유지시 계속 지원		
신 입 생 · 재 학	체육특기자 장학금	체육특기자 특별전형으로 입학한 자 (체육특기자 선발규정에 의거)		1년간 등록금 전액	재학중 대회 입상 성적에 따라 소정 의 심사를 거쳐 졸업시까지 등록금 전액 및 일부지원	
	보 훈 장학금	국가유공자녀 및 보훈자녀		등록금 전액 (대학50%+보훈청50%)	직전학기 평점평균 2.0이상인 자	

생	가족우대 장학금	가족 2인 이상 본교에 동시 재학 중인 자	매학기 100만원	동시 재학 시 1명만 지급
	중부미래로 장학금	국민기초생활수급자 본인 (한국장학재단 소득분위 0분위)	등록금 일부	직전학기 평점평균 2.0이상인 자
	중부나눔 장학금	차상위계층 및 저소득계층 등 경제사정 곤란자 (한국장학재단 소득분위 1~8분위)	등록금 일부	〃
	교육자직계 자녀장학금	대전·충남·세종·경기도 교육회 산하 교육자 직계 자녀	매학기 10만원	직전학기 평점평균 2.0이상인 자
	중부사랑 장학금	장애등급이 1급에서 3급인 자	매학기 100만원	
	외국어우수 장학금	TOEIC, TOEFL 성적우수자	등급에 따라 100만 ~ 한학기 등록금전액	재학중 1회

구 분	장학금명	장학금유형 및 수혜대상		장학내역	비 고
신 입 생 · 재 학 생	고 시 장학금	眞理	* 고등고시 (사법고시, 행정고시, 외무고시 기술고시) * 공인회계사, 노무사, 변리사 세무사, 관세사	- 1차합격자 등록금의 50%지급 - 최종합격자 등록금전액	합격시부터 졸업시 까지
		創造	* 7급공무원, 경찰간부후보생 임용고시	- 1차합격자 등록금의 30%지급 - 최종합격자 등록금의 50%지급	
	성 적 장학금	학과전체수석		등록금 전액	
		학과학년별수석		등록금 일부	
		학과학년별차석			
		학과학년별장려			
	중부리더쉽 장학금	학생자치기구 임원 및 동아리 연합회 등 타의 모범이되며 대학 발전에 이바지한 자		등록금 전액 및 일부	직전학기 평점평균 2.0이상인 자
	중부캐리어 장학금	교내에서 근로한 학생에게 지급		등록금 일부	근로시간에 따라 장학금 지급
	포인트 장학금	자격증, 외국어, 복지, 성적진보, 기타분야에 해당하는 자		등록금 일부	각항의 누적포인트를 합산하여 지급
	교육보호 대상자 장학금	교육보호대상자		등록금 전액	
	학과모범 장학금	튜터링, 학과운영도우미로 추천 받은 자		등록금 일부	
	외국인 장학금	외국자매대학의 교환학생이 본교에 수학할 경우		등록금 일부	
	특 별 장학금	성적이 우수하고 면학 장려등의 목적으로 총장이 필요하다고 인정되는 자		등록금 전액 및 일부	
	재 해 장학금	천재지변으로 인한 재해 발생시		등록금 일부	
	새터민 장학금	새터민 가정		등록금 전액	직전학기 평점평균 2.0이상 계속 지원
	취업장려장학금	졸업유예 승인자에게 지급		등록금 전액	
	학업장려장학금	신·편입생 중 최종등록자		등록금 일부	충청캠퍼스
	대외협력장려 장학금	편입생 중 MOU체결 등으로 입학한자		등록금 일부	

	재교육장려 장학금	편입생 중 본교출신 졸업자	등록금 일부	
	현장실습지원 장학금	현장실습자에게 생활비 지원	등록금 일부	
	산학협력마일리지장학금	현장실습, 캡스톤디자인,특허출원 등 마일리지를 합산하여 지급	등록금 일부	

나. 교외장학금

1) 국가장학금

구 분	장학금명	장학금유형 및 수혜대상	장학내역	비 고
신 입 생 · 재 학 생	국가장학금 Ⅰ 유형	소득분위 0 ~ 8분위내	등록금 일부	직전학기 3.0이상, 신(편)입생 첫학기 성적 미적용
	국가장학금 Ⅰ 유형 (셋째아이이상)	소득분위 0 ~ 2분위내 소득분위 3 ~ 8분위내	연간 520만원 연간 450만원	국가장학금 Ⅰ 유형과 중복수혜 불가
	국가장학금 Ⅱ 유형	소득분위 0 ~ 8분위내	등록금 일부	대학자체기준에 따라 장학생 선발, 다자녀, 기혼자 우대
	국가장학금 Ⅱ 유형 (지방인재장학금)	한국장학재단 기준에 따름	등록금 일부	본교 장학선발기준
	국가우수장학금 (인문계, 이공계)	수시유형, 수능유형 우수자	등록금 전액 및 일부	한국장학재단 지원자격 공고
	국가근로장학금	저소득층 우선선발	시급 : (교내) 8,000원 (교외) 9,500원	대학자체기준에 따라 장학생 선발
	기타장학	사랑드림장학금, 희망사다리장학금	등록금 전액 및 일부	

2) 외부기관 장학금

한국지도자육성장학금, KT희망나눔장학금, 해군장학금, 육군장학금, 공군장학금, 삼송장학금, 복지장학금, 오도장학금, 아가페장학금, 수문사장학금, 현문사장학금, 모해모람장학금, 실기장학금, 연암장학금, 목정장학회장학금, 천재교육장학금, 타라그룹장학금, 대한인쇄문화협회장학금, 본술김종한장학재단장학금, 문헌정보학과장학금, 충청남도인재육성재단장학금, 아름다운재단장학금, 약손명가장학금, 다커뮤니케이션즈장학금, 대전한국병원장학금, 농어촌희망영농장학금, 농어촌희망브레인장학금, 농어촌희망자녀장학금, KT&G상상장학금, 의용소방대자녀장학금 외 다수
--

[신입생장학 유의사항]

1. 신입생 성적장학금은 최초합격자를 대상으로 지급함(추가합격자의 경우 학업장려장학금만 지급)
2. 장학사정에 필요한 데이터 추출을 위하여 원서접수 시 **“학생부 및 대학수학능력시험 온라인 동의여부”**에 동의하지 않을 경우 장학사정에서 제외함
3. 장학금은 등록금 내에서 이중수혜 가능함
4. 합격자 발표 후 보훈장학금 대상자는 필히 “대학수업료등면제대상자” 증명서를 각 지방보훈청에서 발급 받아 학생과로 제출해야 함

다. 문의 : 학생과 041-750-6547~8

※ 자세한 사항은 본 대학교 홈페이지(학사정보 → 학사안내 → 장학제도안내 참조)

3. 학사제도 안내

가. 복수전공제

- 적성에 맞는 학문을 선택하여 주전공 외에 제2,3전공을 이수하여, 2~3종의 학위를 받도록 하는 제도
- 이수신청 시기 및 절차

구분	일반계열	사범계열
신청대상	복수전공을 희망하는 2~3학년 재학생 및 사범계학과에서 일반학과 복수전공을 희망하는 재학생	교원자격증 취득을 위한 사범계간 복수전공을 희망하는 3학년 1학기 재학생
신청기간	매학기 말 공고된 기간	3월 개강 후 1회 공고된 기간
절차	주전공 및 복수(부)전공 학과 담당교수의 승인을 받고 신청	복수전공 희망 학과를 신청 후 신청자 중 학과별 선발을 통해 복수전공 선발자만 복수전공으로 교원자격증을 취득할 수 있음
유의사항	복수(부)전공이수신청서를 제출하지 않고 임의로 이수 시에는 복수(부)전공으로 인정하지 않음	복수전공 선발자로 선발된 후 변경불가 (복수전공 포기가능) * 사범계열간 부전공시 교원자격증 취득 불가
이수학점	홈페이지-학사정보-학사안내-교육과정참고	교직과 홈페이지 참고 http://web.joongbu.ac.kr/kyojik

나. 전과(전공변경)

- 학칙 및 학적변동에 관한 규정에 의거 학생의 능력과 적성에 맞는 대학교육을 받을 수 있도록 재학생들에게 1회에 한하여 제도를 시행
- 1) 신청자격 : 1학년 2학기(2학기)말부터 3학년 1학기(5학기)말까지 재학 중인 자
- 2) 신청시기 : 매학기말(공지기간 내)
- 3) 신청범위 : 일부학과를 제외한 전 대학 범위 내(※ 캠퍼스간 전과는 전과신청 접수 시 공지사항 참고)
- 4) 신청절차 : 전과신청서 작성 → 접수(학사종합지원센터) → 전과 확정(교무처) → 수강신청 정정 및 학생증 재발급(각 개인별)

다. 조기졸업

- 재학기간 중 우수한 성적으로 소정의 졸업학점을 취득하고 졸업사정에 합격한 경우 7학기에 학사학위를 수여하는 제도
- 1) 신청자격
 - 학칙에 의한 징계처분을 받지 않은 자
 - 매학기 17학점 이상 수강신청 및 성적 평점평균이 4.0이상인 자
 - 미취득과목(F학점)이 없는 자
- 2) 선발인원 : 학과별 입학정원 10% 이내
- 3) 자격제한 : 편입생 및 재입학생
- 4) 자격상실
 - 조기졸업 신청자로 이수도중 징계처분을 받은 자
 - 17학점 이상 평균평점 4.0점을 미달하는 학기가 발생하는 경우 조기졸업 자동탈락 (7학기 동일조건 이수)
 - 미취득과목(F학점)이 있는 자

라. 교직과정

- 비사범계열 학과 중 교직과정 설치 승인학과의 학생들에게 졸업과 동시에 교원자격증 발급
- 1) 신청기간 : 2학년 1학기 개강 후 10일 내 홈페이지 공지사항과 학과 게시판에 공지된 기간에 교직설치 승인학과에서 2학년 진급하는 학생이 신청하여야 함
- 2) 자격조건 : 인성과 적성 그리고 성적을 고려하여 각 학과별 교육부 승인인원 범위 내에서 3학년 학기 초 선발된 자
- 3) 이수학점 : 교직 11과목 22학점 및 전공교과목 50학점 이상(기본이수영역 7과목 21학점 및 교과교육관련 3과목 8학점 포함)을 이수하여야 함
- 4) 유의사항 : 교직과목 및 전공과목의 평균이 각각 80점 이상이어야 하며, 졸업 전 무시험검정신청을 제출하여 교원자격 취득여부를 심사하여야 함

마. 학사문의 : 충청캠퍼스 041-750-6793~4, 고양캠퍼스 031-8075-1020~3

4. 교환학생/국제교류

가. 학생파견 프로그램 현황

국 가	대학명	프로그램	해 당 전 공	교육 기간
일 본	큐슈정보대학	복수학위	경영 및 IT계열	2년
중 국	산동정법대학	복수학위	국제통상학과	1년
		중국어연수	학과 관계없음	
	제남대학	복수학위	관광경영학전공, 호텔·외식산업학전공 식품영양학전공, 바이오의약공학전공	1년
		중국어 연수	학과 관계없음(교양 12학점 취득 가능)	1년/한학기
러시아 & 기타	모스크바인쇄예대	복수학위 (현지대학장 인정학위)	출판미디어공학과 디자인계열학과	1년
	샹트-피터스버그 영화·영상대학	교환학생(학점연수)	사진영상학과, 연극영화학과	1년/한학기
	샹트-피터스버그 기술·디자인대학	교환학생(학점연수)	디자인계열학과, 관광경영학전공	1년/한학기
	블라디보스톡 경제·서비스대학	교환학생(학점연수)	디자인계열학과	1년/한학기
	카자흐스탄 국제언어 및 국제관계대학	교환학생(학점연수)	한국어학전공, 관광경영학전공	한 학기
	필리핀 Rorma대학	영어연수 1개월+ 교환학생(학점연수)	호텔·외식산업학전공, 관광경영학전공, 간호학과, 물리치료학과, 국제통상학과, 게임소프트웨어학과, 정보보호학과, 정보통신학과, 창의융합디자인학과, 만화애니메이션학과	한 학기

나. 선발인원

- 매년 교류 상대대학과 인원 조정 후, 모집공고
- 사전선발 및 외국어 집중교육 후 파견 시행

다. 지원자격

- 1) 해당 전공인 자
- 2) 상기의 해당 전공을 복수전공하는 자 및 예정자
- 3) 전체 학년 평점평균이 3.0 이상인 자
- 4) 4학기 이상 이수한 자 및 예정자
- 5) 학칙에 의거 징계 받은 사실이 없는 자
- 6) 신체 건강한 자 및 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 7) 일본 큐슈정보대학 지원자
 - 파견일 기준 본교 62학점 이상 취득(예정) 자
 - 교양 및 전공 등 일본 복수학위 취득에 지장이 없는 자
 - 본교 복수전공 신청(예정)자는 주 전공 36학점 취득(예정) 자
- 8) 군 미필자의 경우 해외 자매대학 파견 지원 시 사전에 본인의 여권 발급 가능 여부를 확인 (시청, 구청 등 여권과 문의)후 지원
 - 소유 여권 유효기간이 최소 3년 이상 남아 있을 것

라. 선발기준

- 외국어 시험 성적 70점 이상자 중 고득점자 순으로 선발
- 외국어 능력 테스트에 응시하지 않은 자는 불합격 처리
- 동점자 발생 시 우선순위 : 본교 성적 총 평점평균 우위자
- ※ 전형 결과 파견인원 미달 시 필요에 따라 추가 접수 및 외국어 전형을 통해 파견 여부를 결정함

마. 전형일정

- 매년 3월/9월 본 대학교 홈페이지 공지사항 참고

바. 문의 : 국제교류센터(041-750-6624)

5. 취업진로지도시스템(JB-JPP)

취업진로지도시스템(JB-JPP: Joong Bu - Job Power Program)은 멘토링/상담, 각종 진로적성검사, 진로설계, 경력(이력)관리, 이력서 및 자기소개서 작성을 E-포트폴리오 시스템과 함께 연동하여 입학부터 졸업까지 각종 진로상담 및 취업지원을 하는 시스템임

가. 진로상담

- 전문상담사와 학생별 지도교수를 배정하여 시스템을 활용한 온·오프라인 상담시스템
- 캠퍼스 앱(APP)을 통한 지도교수와 실시간 메시지 상담 실시

나. 진로설계

- 종합심리검사 및 진로적성검사를 통하여서 자신이 보유한 심리적 자원을 체크하며 진로적성 요소 확인
- 760여개의 직업에 대한 상세정보를 제공(하는 일, 임금, 자격, 전망 등) 하며 개인별 목표 직업 선정
- 진로적성검사를 기반으로 추천 직업, 학과 추천 직업 등 다양한 직업정보 제공

다. 경력개발

- 목표설정(직업 및 기업)에 따른 구체적인 경력계획(학점, 어학, 자격증, 수상실적, 실무경험, 봉사)을 학년 단위로 작성하고 경력계획표를 통해 달성 현황 확인
- 학생이 자신의 스펙(어학, 자격증, 수상 등)을 시스템에 입력하여 E-포트폴리오 시스템 운영

라. 실전취업

- 자신이 희망하는 분야를 선택하고 이력서 및 자기소개서를 작성함으로써 졸업 전 자신만의 이력서 완성
- 희망취업 분야에 따라 취업정보사이트(워크넷, 잡코리아, 교내)의 맞춤형 채용 정보 제공

마. 문의 : 취업진로지원센터(041-750-6783~4)

6. 학생생활 안내

가. 장학 및 학자금대출안내(041-750-6547~8)

나. 통학버스안내 : 홈페이지 - “학교소개” → “캠퍼스안내” → “스쿨버스” (041-750-6547~8)

다. 주거정보 안내(자취/하숙집) : 홈페이지 - “대학생활” → 하숙/자취안내(041-750-6333)

7. 학생생활관 안내

가. 학생생활관(충청캠퍼스) 현황

구분	층수	시설설비	비고
호실	1층~11층	수용인원:1,500명(384호실)	면적 : 21,415㎡ 층별 자유휴게실 2개소 운영
복지시설	B1,B2,B3	체력단련실, 탁구장, 학생식당, 열람실, 인터넷카페, 세탁실, 매점, 커피숍	

※ 호실별 4인 1실이며, 샤워실 및 화장실 구비

나. 입사비 : 추후 공지 예정

다. 문의 : 학생생활관(041-750-6462~7)

8. 각종 제출서류 양식

가. 인터넷 원서접수처 및 본 대학교 홈페이지에서 제출서류 양식 다운로드 가능

