

---

# 2026학년도 후기 대학원 신입학 모집요강

---



2026. 5.



중부대학교 대학원

# 목 차

I. 대학원별 모집학과 및 인원 .....	1
II. 지원사항 .....	2
III. 지원자격 및 제출서류 .....	3
IV. 특전 .....	5
V. 수험생 유의사항 .....	7
■ 각종 양식	
□ [양식 1] 대학원 입학원서 .....	8
□ [양식 2] 개인정보이용동의서 .....	9
□ [양식 3] 수험표 .....	10

# I / 대학원별 모집학과 및 인원

## 1. 충청국제캠퍼스 모집학과

대학원	과정	학과	신입학	
			정원내	정원외(군위탁)
일 반 대학원	박사 (4학기)	국어국문학과 (국어국문학, 한국어교육학)      사회복지학과	0	1
	석사 (4학기)	관광경영학과	12	1
휴먼텍 대학원	석사 (4학기)	기록물관리학과      한국어학과      골프경영학과 퍼포밍아트학과      과학수사학과	0	3

- ※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함
- ※ 정원외 외국인은 별도 모집 실시

## 2. 고양창의캠퍼스 모집학과

대학원	과정	학과	신입학	
			정원내	정원외(군위탁)
일 반 대학원	박사 (4학기)	경영학과(경영학)      국제통상학과(국제통상학)      교육학과 (교육행정학, 교수학습학) 자연치유학과      특수교육학과      토목공학과 미래자동차융합공학과      정원학과      체육학과(체육학) 문화콘텐츠학과 (문화콘텐츠학)	11	5
	석사 (4학기)	경영학과(경영학)      국제통상학과(국제통상학)      자연치유학과 특수교육학과      물리치료학과      동물보건학과	12	2
휴먼텍 대학원	석사 (4학기)	심리·행동치료학과      언어치료학과      정보보안학과 토목공학과      자동차관리학과      실용음악학과 체육학과	21	5
교 육 대학원	석사 (4학기)	체육교육전공      교육행정전공      특수교육전공	6	7

- ※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함
- ※ 정원외 외국인은 별도 모집 실시
- ※ 교육대학원은 재교육과정으로 교원 자격증 취득이 불가함

# II/ 지원사항

## 1. 전형일정

(대학원 홈페이지: <https://www.joongbu.ac.kr/grad>)

구분	전형일정	비고
원서접수	2026.6.8.(월) ~ 6.26.(금), 17시까지	진학사 인터넷 원서 접수 ( <a href="http://apply.jinhak.com">http://apply.jinhak.com</a> )
합격자 발표	2026.7.7.(화) 이내	홈페이지 추후 공지
등록기간	2026.7.8.(수) ~ 7.14.(화), 17시까지	국민은행, 농협 가상계좌

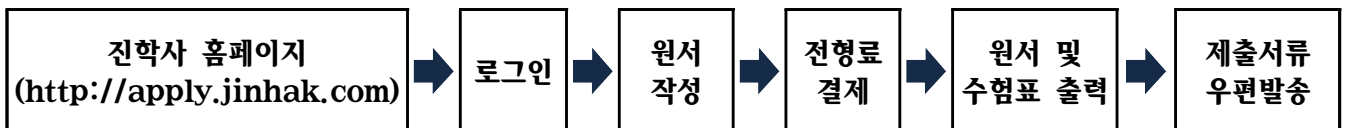
※ 원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 2026.6.29(월) 우편 소인 또는 방문 접수에 한하여 인정함

※ 우편 발송처 및 방문접수처 (10279) 경기도 고양시 덕양구 동현로 305 중부대학교 세종관 418호 대학원행정실

## 2. 전형방법

구분	과정	성적 반영 비율			비고
		학부	대학원(석사)	대학원(박사)	
신입학	박사	50%	50%	-	
	석사	100%	-	-	

## 3. 원서 접수 방법



### ※ 군위탁생 지원절차

- ① 지원자가 각 군 자체 지원기간내 국비 취학추천신청 → 군 본부 선발공지 → 각 군 본부에서 선발 후 교육부로 명단통보 → 교육부에서 각 대학으로 추천명단 통보
- ② 본 대학원 모집기간 내 진학사 홈페이지 원서접수 및 서류제출

### ※ 전형료

- 석사과정 : 30,000원
- 박사과정 : 50,000원

# Ⅲ/ 지원자격 및 제출서류

## 1. 신입학

### 가. 박사과정

- 1) 국내·외 정규대학원에서 석사학위 취득자 또는 2026년 8월 취득예정자
- 2) 법령에 의거 위 학과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

### 나. 석사과정

- 1) 국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2026년 8월 졸업예정자
- 2) 법령에 의거 위 학과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

## 2. 정원의외 (군위탁)

### 가. 정원내 지원자격을 충족하는 자

### 나. 교육부로부터 군위탁생으로 추천받은 자

## 3. 휴먼텍대학원 및 교육대학원 지원자격 유의사항

### 가. 휴먼텍대학원

- 1) 언어치료학과는 언어재활사 1급 또는 2급 자격증 소지자만 지원 가능.

### 나. 교육대학원

- 1) 현직 교직원(정규직) 또는 교원자격증 소지자(동일전공에 한함)만 지원 가능.

가) 교육행정전공, 특수교육전공은 일반인도 지원가능

나) 「교육공무원법」 제3장 제6조, 「교원자격검정령」 제4조 제4항에 의거 어린이집 교사, 기간제 교사, 종일제 시간강사, 강사 등은 현직 교직원의 범위에서 제외함

## 4. 제출 서류

제출서류	신입학	
	석사	박사
입학원서 1부	√	√
개인정보이용동의서 1부	√	√
반명함판 사진(3×4cm) 2매 (인터넷 원서 접수자 제외)	√	√
학부 졸업(예정)증명서 1부	√	√
학부 성적증명서(백분율 표기) 1부	√	√
석사과정 졸업(예정)증명서 1부		√
석사과정 성적증명서(백분율 표기) 1부		√
재직증명서 1부(해당자에 한함)	√	√
교원자격증 사본 1부(해당자에 한함)	교육대학원 지원자 중 교원에 한함 (단, 교육행정전공, 특수교육전공은 제외)	
군복무확인서 1부(해당자에 한함)	군위탁 추천자에 한함	
교육부 추천서 1부(해당자에 한함)		

### ※ 외국대학 졸업자 추가 제출 서류

1. 졸업증명서 및 성적증명서는 반드시 원본을 제출해야 함  
(서류는 반드시 한글 번역·공증하여 원본에 첨부)
2. 해당 학교의 학위수여기관임을 증명하는 확인서는 해당 국가 주한영사(대사)가 발급한 정식 학위수여기관임을 증명하는 확인서를 제출해야 함 (아래 방법 중 택일)
  - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류
  - 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류
  - 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서  
(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
  - 위 확인서를 제출할 수 없는 국가의 경우 해당국가 대사관(영사관 포함)에 직접 문의하여 정부공인 교육기관 확인서류를 제공받아 한글 번역 공증 후 제출

# IV/ 특전

## 1. 공통사항

- 가. 관련규정에 의한 각종 수업료 학비감면 혜택(재직증명서 제출자에 한함)
- 나. 교육학석사 학위 취득 시, 교육공무원승진규정 제37조에 의하여 연구실적평정점 취득가능 단, 편입생 경우 교육청에 인정유무 확인 (교장 및 장학관 또는 교육연구관 경우 승진점수 적용 제외)
- 다. 일반대학원(석사과정) 및 특수대학원(교육, 휴먼텍대학원) 졸업선택제(논문 또는 학점 중 택1) 실시
- 라. 재학 중 학과 구분 없이 원격교과목(상담이론과 실제, 심리검사, 가족상담) 이수 및 소정의 보수 교육 이수 및 관련 시험 통과 시, 한국심성교육개발원의 심리상담사 1급 자격증 취득 가능

## 2. 휴먼텍 대학원

- 가. 발달장애지원학과 학위취득 및 소정의 과목이수 시, 평생교육사 자격증 취득 가능
- 나. 심리·행동치료학과 학위취득 및 소정의 과목이수 시, 발달재활서비스 제공인력 자격 요건 획득 (행동재활) 및 국제행동분석전문가 자격(QBA) 취득 가능

## 3. 교육대학원

전공	과정구분			취득가능 자격증
	양성	부전공	재교육	
체육교육전공		●	●	중등학교 정교사(2급) 체육
유아교육전공			●	
특수교육전공			●	
교육행정전공			●	

- 가. 재교육과정은 교원 자격증 취득이 불가함
- 나. 동일 자격의 상위 자격 취득 가능(자세한 사항은 교원자격 무시험검정 교육청 문의)
- 다. 체육교육전공 중등 현직교원은 소정의 과정 이수 시 부전공자격 취득 가능 (자격취득 시까지 신분유지, 기간제교사 제외)
  - 해당학과 : 체육교육전공(부전공 표시 과목: 체육)

## 4. 장학금 안내

장학금 종류	지급 대상
공·사립학교 교직원 장학금	현직 유치원교사 및 어린이집 보육교사, 현직 초·중등교원(기간제교사 포함), 국(공)사립대학교(전문대학 포함) 교원 및 교직원(조교 포함)
군인·공무원 장학금	현직 군인 및 공무원
정부투자 재정기관 장학금	현직 정부투자 재정기관에서 근무하는 지원자
본교출신 장학금	본교(대학, 대학원)를 졸업한 자
기업체 임직원 장학금	현직 기업체 임원 및 직원
가족우대 장학금	본교 대학원 졸업 및 재학자 중 가족(부모, 배우자, 형제자매, 자녀)이 입학할 경우 재학자를 포함하여 가족우대 특별장학금 추가 지급

※ 세부 기준은 대학원행정실로 문의

# V / 수험생 유의사항

1. 군위탁(정원외) 모집인원은 입학정원의 10% 이내에서 선발함.
2. 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않음.
3. 서류 미제출자와 자격미달자, 면접 결시자는 불합격 처리하며, 기재내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있음.
4. 학과별 최소 모집 인원 등 개설 요건 미충족 시 폐지될 수 있으며, 이에 따라 합격 및 등록이 취소될 수 있음(입시 상황에 따라 등록 기간이 변경될 수 있음)
5. 동점자 발생시 최종학위과정 취득학점, 연장자 순으로 합격처리함
6. 원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 **2026.6.29.(월)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정함
7. 충원합격자 발표는 원서에 기재된 연락처로 통보하며, 연락처 기재 오류나 부재중으로 인한 연락두절 3회 이상일 경우 다음 성적 순위자에게 승계됨. (연락처 변경 시 대학원행정실로 통보)
8. 성적증명서에 총 취득학점 및 총 백분위 점수가 명시되어 있지 않을 경우 취득학점은 0점 처리되며 총 백분위 점수는 최소점수(60점)처리 됨.
9. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학원위원회에서 별도로 정함.
10. 문의전화: 대학원행정실(고양창의캠퍼스)  
☎ 031-8075-1737~8, 1165~6, 1775~6, 1736, 1167