2021학년도 후기
교육대학원 신입학 추가2차 모집요강

2021. 8.

중부대학교 대학원

Ⅰ. 교육대학원 모집학과 및 인원

1. 충청캠퍼스 모집학과

대학원	과정	학과	신입학	
			정원내	정원외(군위탁)
교 육 대학원	석사 (4학기)	체육교육전공	-	-

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함
※ 외국인 전형(정원외) : 대학원별 약간명 모집(교육대학원 제외)
※ 모집인원은 최초모집 및 추가모집 등록인원에 따라 변동될 수 있음

2. 고양캠퍼스 모집학과

대학원	과정	학과	신입학	
			정원내	정원외(군위탁)
교 육 대학원	석사 (4학기)	교육행정전공 유아교육전공 특수교육전공 환경교육전공	12	-

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함
※ 외국인 전형(정원외) : 대학원별 약간명 모집(교육대학원 제외)
※ 모집인원은 최초모집 및 추가모집 등록인원에 따라 변동될 수 있음

Ⅱ. 전형일정

(대학원 홈페이지:https://www.joongbu.ac.kr/grad)

구분	전형일정	비고
원서접수	2021.08.09.(월) ~ 08.13.(금), 17시까지	진학사 인터넷 원서 접수 (www.jinhakapply.com)
합격자 발표	2021.08.24.(화) 이내	홈페이지 추후 공지
등록기간	2021.08.25.(수) ~ 08.27.(금), 17시까지	국민은행, 농협 가상계좌

※ 원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 **2021.08.17.(화)** 우편 소인 또는 방문 접수에 한하여 인정함
※ 우편 발송처 및 방문접수처
- 충청캠퍼스 모집학과 : (32713) 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 송백관 414호 대학원행정실
- 고양캠퍼스 모집학과 : (10279) 경기도 고양시 덕양구 동헌로 305 중부대학교 세종관 328호 대학원행정실

Ⅲ. 전형방법

구 분	학위과정	성적반영비율 및 점수			면접	총계
		학부	대학원(석사)	대학원(박사)		
신입학	석사과정	100%(100점)	-	-	-	100%(100점)

Ⅳ. 지원자격

1. 신입학(정원내)

가. 박사과정

1) 국내 · 외 정규대학원에서 석사학위 취득자 또는 취득예정자

2) 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

나. 석사과정

1) 국내 · 외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 졸업예정자

2) 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

2. 정원외

가. 외국인

1) 정원내 신입학 지원자격을 충족하는 외국인

2) 한국어능력시험(예체능계 2급 이상, 그 외 3급 이상) 자격증 취득자
(단, 예체능 외 계열 지원자는 우리대학교 한국어교육과정 및 국·내외 우리대학이 인정하는 한국어연수 기관에서 250시간 이상의 한국어교육을 이수 또는 JB-TOPIK 온라인 컨텐츠 3급이상 과정 수료한 경우 한국어능력시험 2급 이상 자격증 취득자도 지원 가능)

3) JB-TOPIK(예체능계 2급 이상, 그 외 3급 이상) 자격증 취득자
(단, 예체능 외 계열 지원자는 우리대학교 한국어교육과정 및 국·내외 우리대학이 인정하는 한국어연수 기관에서 250시간 이상의 한국어교육을 이수 또는 JB-TOPIK 온라인 컨텐츠 3급이상 과정 수료한 경우 한국어능력시험 2급 이상 자격증 취득자도 지원 가능)

4) 다음의 어느 하나에 해당하는 외국인
- 부모(父母)가 모두 외국인인 외국인
- 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

나. 군위탁생

1) 정원내 신입학 지원자격을 충족하는 자

2) 교육부로부터 군위탁생으로 추천받은 자

3. 교육대학원 지원자격 유의사항

가. 현직 교직원(정규직) 또는 교원자격증 소지자(동일전공에 한함)만 지원 가능.
(단, 교육행정전공은 일반인도 지원가능)

나. 상담심리교육전공은 교육 경력 3년 이상의 교원(비현직교원 포함)만 지원 가능.
(단, 기간제 교사 경력은 인정가능하나 종일제 강사 경력은 인정불가)

Ⅴ. 제출서류

제출서류	신입학 석사
입학원서 1부	√
개인정보이용동의서 1부	√
반명함판 사진(3×4㎝) 2매 (인터넷 원서 접수자 제외)	√
학부 졸업(예정)증명서 1부	√
석사과정 졸업(예정)증명서 1부	
학부 성적증명서(백분율 표기) 1부	√
석사과정 성적증명서(백분율 표기) 1부	
박사과정 성적증명서(백분율 표기) 1부	
재직증명서 1부(해당자에 한함)	√
교원자격증 사본 1부(해당자에 한함)	교육대학원 지원자 중 교원에 한함 (단, 교육행정전공은 제외)
군복무확인서 1부(해당자에 한함)	군위탁 추천자에 한함
교육부 추천서 1부(해당자에 한함)	

※ 정원내(외) 제출서류는 동일 함

Ⅶ. 원서접수방법

진학사 홈페이지 (www.jinhakapply.com) → **로그인** → **원서 작성** → **전형료 결제** → **원서 및 수험표 출력** → **제출서류 우편발송**

※ 군위탁생 지원절차

① 지원자가 각 군 자체 지원기간내 국비 취학추천신청 → 군 본부 선발공지 → 각 군 본부에서 선발 후 교육부로 명단통보 → 교육부에서 각 대학으로 추천명단 통보

② 본 대학원 모집기간 내 진학사 홈페이지 원서접수 및 서류제출

※ 정원외(외국인) 전형은 우편 및 방문접수에 한함

Ⅷ. 전형료

- 석사과정 : 30,000원

IX. 장학금 안내

장학금 종류	지 급 대 상
공 · 사립학교 교직원 장학금	현직 유치원교사 및 어린이집 보육교사, 현직 초·중등교원(기간제교사 포함), 국(공)사립대학교(전문대학 포함) 교원 및 교직원(조교 포함)
군인 · 공무원 장학금	현직 군인 및 공무원
정부투자 재정기관 장학금	현직 정부투자 재정기관에서 근무하는 지원자
본교출신 장학금	본교(대학, 대학원)를 졸업한 자
기업체 임직원 장학금	현직 기업체 임원 및 직원
가족우대 장학금	본교 대학원 졸업 및 재학자 중 가족(부모, 배우자, 형제자매, 자녀)이 입학할 경우 재학자를 포함하여 가족우대 특별장학금 추가 지급

X. 특전

1. 관련규정에 의한 각종 수업료 학비감면 혜택(재직증명서 제출자에 한함)
2. 교육학석사 학위 취득 시, 교육공무원 승진규정 제37조에 의하여 연구실적평정점 취득가능
3. 일반대학원(석사과정) 및 특수대학원(교육대학원, 휴먼텍) 졸업선택제 실시
   (논문 또는 학점 중 택1)
4. 재학 중 학과 구분 없이 원격 교과목(상담이론과 실제, 심리검사, 가족상담) 이수 및 소정의 보수교육 이수 시, 한국심성교육개발원의 심리상담사 1급 자격증 취득 가능
5. 2급 정교사로서 1년 이상의 경력자는 교육학석사 취득 시 1급 정교사 자격증 취득 가능
6. 유,초,중등 2급 정교사 이상 자격증 소지자(현직교원에 한함)가 특수교육전공 학위 취득 시 특수학교 2급 정교사 자격증 취득가능
7. 유, 초, 중등, 특수학교 2급 정교사 이상 또는 보건교사, 사서교사, 영양교사로 해당학교 3년 이상의 교육 경력이 있는 자가 상담심리교육전공 학위취득 시 전문상담교사 1급 자격증 취득 가능
8. 중등 현직교원은 소정의 과정 이수 시 부전공자격 취득 가능
   (자격취득 시까지 신분유지, 기간제교사 제외)
   - 해당학과 : 환경교육전공(부전공 표시과목 : 환경), 체육교육전공(부전공 표시 과목 : 체육)

XI. 수험생 유의사항

1. 군위탁(정원외) 모집인원은 입학정원의 10% 이내에서 선발함.
2. 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않음.
3. 서류 미제출자와 자격미달자는 불합격 처리하며, 기재내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소할 수 있음.
4. 학과별 지원자가 적정인원수 미달시 모집중지 할 수 있음.
5. 동점자 발생시 최종학위과정 취득학점, 연장자 순으로 합격처리함
6. 원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 **2021.08.17.(화)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정함
7. 충원합격자 발표는 원서에 기재된 연락처로 통보하며, 연락처 기재 오류나 부재중으로 인한 연락두절 3회 이상일 경우 다음 성적순위자에게 승계됨. (연락처 변경시 대학원 행정실로 통보)
8. 성적증명서에 총 취득학점이 명시되어 있지 않을 경우 총 취득학점은 0학점으로 처리함.
9. 성적증명서에 총 백분위 점수가 명시되지 않았거나 백분위 점수로 환산이 불가능할 경우 총 백분위 점수는 0점으로 처리하여 전형 성적반영점수는 0점 처리함
10. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학원위원회에서 별도로 정함.
11. 문의전화 : 대학원행정실(고양캠퍼스) ☎ 031-8075-1164~8 FAX 031-8075-1050